



BANDO COMUNALE

DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI ORDINARI A FAVORE DELLE ASSOCIAZIONI ISCRITTE AL REGISTRO COMUNALE

a sostegno delle attività statutarie svolte nell'anno **2024**

VISTI:

- Il Regolamento comunale del registro associazioni locali, patrocini e concessione di contributi economici, approvato con deliberata di Consiglio comunale n. 4 del 14.03.2022", (gli articoli sono indicati tra parentesi nel presente bando);
- La delibera di Giunta comunale n. 59 del 28.04.2022 avente per oggetto: "Definizione dei criteri specifici per l'attribuzione, mediante bandi comunali, di contributi ordinari e straordinari a soggetti pubblici e privati, per attività senza fini di lucro, in attuazione del Regolamento comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 4 del 14.03.2022".
- La determina n. 270 del 14.04.2025 di approvazione e avvio del presente bando.

1. FINALITA' DEL BANDO

Il Comune di Rezzato, nel quadro degli obiettivi di sviluppo sociale, civile e culturale della propria comunità ed in conformità allo Statuto comunale, favorisce e promuove la collaborazione con soggetti pubblici e privati che perseguono finalità sociali e culturali riconosciute di pubblico interesse, senza fini di lucro, secondo il principio di sussidiarietà stabilito dall'art.118 della Costituzione, mediante la concessione di contributi, nell'ambito delle disponibilità finanziarie e con gli obiettivi di qualificazione della spesa pubblica.

Il Comune di Rezzato sostiene le attività e favorisce le iniziative e i progetti d'interesse generale e senza fini di lucro promossi dai cittadini, dalle loro espressioni associative, da Enti, organizzazioni aventi le seguenti finalità (art. 3 c. 3):

- a) promuovere la crescita della qualità della vita dei cittadini in tutti gli ambiti e i settori, ed in particolare in quelli della coscienza civile, della crescita culturale, scientifica, educativa e sportiva, della salute e della tutela dell'ambiente, ivi compresi gli animali in esso viventi, della valorizzazione del tempo libero, dello sviluppo economico e sociale;
- b) sviluppare il senso di comunità anche attraverso progetti di valorizzazione della memoria locale;
- c) promuovere la cultura del territorio, le attività ed i prodotti del suo lavoro e della sua creatività;
- d) salvaguardare le peculiarità e le tradizioni storiche, civili e religiose delle comunità o di parte di essa;
- e) tutelare l'ambiente e il territorio.

2. OGGETTO DEL BANDO

Oggetto del presente bando è l'erogazione di contributi ordinari (art. 12 c. 1) a sostegno dell'attività istituzionale statutaria delle associazioni iscritte al Registro comunale delle associazioni di Rezzato da almeno un anno. **L'anno di riferimento è quello antecedente la pubblicazione del bando, per il presente bando è l'anno 2024.**

3. SOGGETTI AMMISSIBILI

1. I soggetti che possono presentare domanda di contributo ordinario sono le associazioni iscritte al Registro comunale delle associazioni.

2. Sono comunque esclusi da ogni concessione di provvidenze economiche:

- a) i soggetti che hanno in essere convenzioni con il Comune di Rezzato per i medesimi ambiti di progetto;

- b) i soggetti che abbiano pendenze di carattere economico - amministrativo nei confronti del Comune di Rezzato;
- c) i soggetti che hanno in essere contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Rezzato.

4. AMBITI DI INTERVENTO

1. Ambiti di intervento previsti dal bando sono (art. 4 c. 1):

- A) promozione sociale ed educativa
- B) promozione turistica e produttiva
- C) promozione culturale, artistica e scientifica
- D) promozione ricreativa e sportiva
- E) promozione ecologica, ambientale, tutela e sicurezza del territorio.

Il Comune sostiene prioritariamente attività e progetti di alto profilo sociale, culturale, storico, artistico, ambientale, sportivo rivolti alla comunità rezzatese ed al suo territorio.

2. Ambiti di intervento esclusi dal bando (art. 4 c. 2)

Non rientrano nella disciplina del presente bando e seguono pertanto procedure autonome:

- a) le provvidenze a carattere strettamente assistenziale concesse ai bisognosi nell'ambito dell'attività istituzionale dei servizi sociali;
- b) i benefici e le agevolazioni nell'uso dei servizi, delle attrezzature e delle strutture comunali disposti in conformità ai regolamenti che ne disciplinano l'utilizzazione da parte dei soggetti interessati;
- c) il pagamento ai beneficiari di contributi disposti da altri enti tramite trasferimento al Comune;
- d) le sovvenzioni in favore di organismi ai quali il Comune partecipa o aderisce come socio, approvandone i relativi Statuti e sui quali esercita il controllo economico e finanziario;
- e) la co-programmazione o co-progettazione di servizi ed interventi comunali nella logica di amministrazione condivisa con gli Enti del Terzo Settore, per i quali si provvede con apposita disciplina e sulla base dell'approvazione di specifiche convenzioni;
- f) ogni altro beneficio economico per l'erogazione del quale esista una specifica, autonoma, disciplina normativa.

5. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione, volta ad ottenere il contributo ordinario, deve essere presentata esclusivamente on line attraverso la Piattaforma "Prometeo" di Secoval, disponibile all'indirizzo: <https://istanze.prometeo.secoval.it/> (di seguito: "Piattaforma"), scegliendo il Comune di Rezzato.

Il richiedente autenticandosi con SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale), seleziona il bando in oggetto, compila tutti i campi, le dichiarazioni ai sensi del Regolamento comunale (art. 16 c. 3.1), carica i documenti richiesti e invia la domanda sottoscritta dal legale rappresentante e corredata dalla seguente documentazione:

- a) Documentazione relativa alla natura giuridica del richiedente: denominazione, sede legale, dati del legale rappresentante con:
 - copia dello statuto registrato (se non già depositati aggiornati agli atti in Comune);
 - copia dell'atto costitutivo (se non già depositati aggiornati agli atti in Comune);
 - attribuzione del codice fiscale da parte dell'Agenzia delle Entrate (se non già depositati aggiornati agli atti in Comune).
- b) Relazione illustrativa e descrittiva dell'attività statutaria e periodo di attuazione, svolta nell'anno di riferimento del bando, l'indicazione del numero di soci, le eventuali attività in partenariato attivo, corredate da documentazione esplicativa.
- c) Ultimo bilancio consuntivo approvato, anche riepilogativo o, se in fase di approvazione, reso in forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, sotto la responsabilità del legale rappresentante dell'Ente richiedente.

6. TERMINE E PRECISAZIONI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

- 1. La domanda di contributo ordinario, corredata della documentazione succitata, dovrà essere caricata sulla Piattaforma **entro le ore 12 del 27 maggio 2025**.
- 2. Il Legale rappresentante è consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci, ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000, che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.
- 3. La documentazione si considera ricevuta nel tempo indicato dalla Piattaforma, come risultante dai log del Sistema. Le domande di contributo non caricate entro la data e ora di scadenza indicate nel bando non verranno prese in esame.

4. Qualora venga accertato un malfunzionamento della Piattaforma, tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, il Comune di Rezzato adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura.
5. Non verranno prese in esame domande pervenute attraverso modalità diverse dalla Piattaforma.
6. Alle domande incomplete verrà assegnato un termine non superiore a 10 giorni per la regolarizzazione della documentazione, trascorso il quale la domanda gravemente incompleta non verrà presa in esame, mentre la domanda mancante di elementi per l'attribuzione di punteggi non vedrà l'attribuzione degli stessi (art. 17 c. 5)

7. VALUTAZIONE E MODALITA' PER LA CONCESSIONE DEI BENEFICI

1. L'istruttoria delle domande ha luogo, a cura del competente ufficio per ambito di intervento, verificando i requisiti soggettivi del richiedente e quelli oggettivi delle attività ed iniziative, con particolare riguardo alla congruità delle spese e delle entrate indicate a bilancio.
2. La valutazione della domanda di contributo ordinario, pervenuta nei termini e secondo le modalità stabilite dal precedente bando, è effettuata a seguito di presentazione della documentazione completa. In mancanza di documentazione, anche a seguito della richiesta di integrazione, verranno assegnati punteggi solo per le informazioni rendicontate, sempre che le stesse raggiungano la soglia di punteggio minimo di n. 35 punti come stabilito con delibera di Giunta comunale n. 59 del 28.04.2022 (ai sensi dell'art. 18 c. 1.2).
3. Il punteggio è assegnato con provvedimento del responsabile del servizio competente, nel rispetto delle modalità criteriali e punteggi specifici (riportati nelle specifiche schede) approvati con delibera di Giunta comunale n. 59 del 28.04.2022, nel rispetto dei criteri stabiliti (art. 17).
4. L'assegnazione del contributo ai soggetti richiedenti ammessi al riparto è effettuata assegnando un "peso" (valore economico attribuito ad un singolo punto) moltiplicato per la somma dei punti ottenuti.
5. Il limite generale di assegnazione dei contributi è stabilito dal responsabile del servizio comunale competente in relazione alle risorse disponibili a bilancio (art. 14).
6. Il responsabile del servizio competente assegna i contributi con proprio atto dirigenziale, che viene trasmesso alla Giunta comunale per la presa d'atto. La graduatoria finale, con l'indicazione dei punteggi assegnati ai beneficiari, viene pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune.
7. In attuazione del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2025 del Comune, gli uffici comunali di competenza effettuano controlli a campione sulle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti delle dichiarazioni ricevute ed utilizzate per la concessione dei benefici economici.
8. La concessione di contributi non fa sorgere per i beneficiari un diritto di continuità per gli anni futuri e non può determinare il conseguimento di utili in favore dei soggetti richiedenti. Le provvidenze non sono utilizzabili per finalità diverse da quelle per cui sono disposte.
9. Non sarà possibile chiedere, nello stesso anno di pubblicazione del bando, un contributo ordinario e uno straordinario (art. 17 c. 7).
10. Non verranno liquidati contributi ai soggetti che abbiano esposizioni debitorie a qualunque titolo nei confronti dell'Amministrazione Comunale di Rezzato.
11. Il Responsabile del servizio competente, a seguito di controlli, procede alla revoca, parziale o totale, del contributo ordinario ai sensi dell'art. 19 del Regolamento.

Allegati:

- Determinazione dirigenziale di avvio bando
- Criteri e punteggi contributi ordinari (A1, B1, C1, D1, E1)
- Regolamento comunale del registro associazioni locali, patrocini e concessione di contributi economici

Per informazioni:

- Ufficio Cultura (promozione culturale, artistica e scientifica, turistica, ricreativa e sportiva) – tel. 0302593078 – int. 2
- Ufficio Servizi alla persona (promozione sociale ed educativa) - tel. 030249758
- Ufficio Ecologia (promozione ecologica, ambientale, tutela del territorio) - tel. 030249744

Il Responsabile del Settore
Biblioteca Centro Sistema – Cultura - Sport

Atto sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.